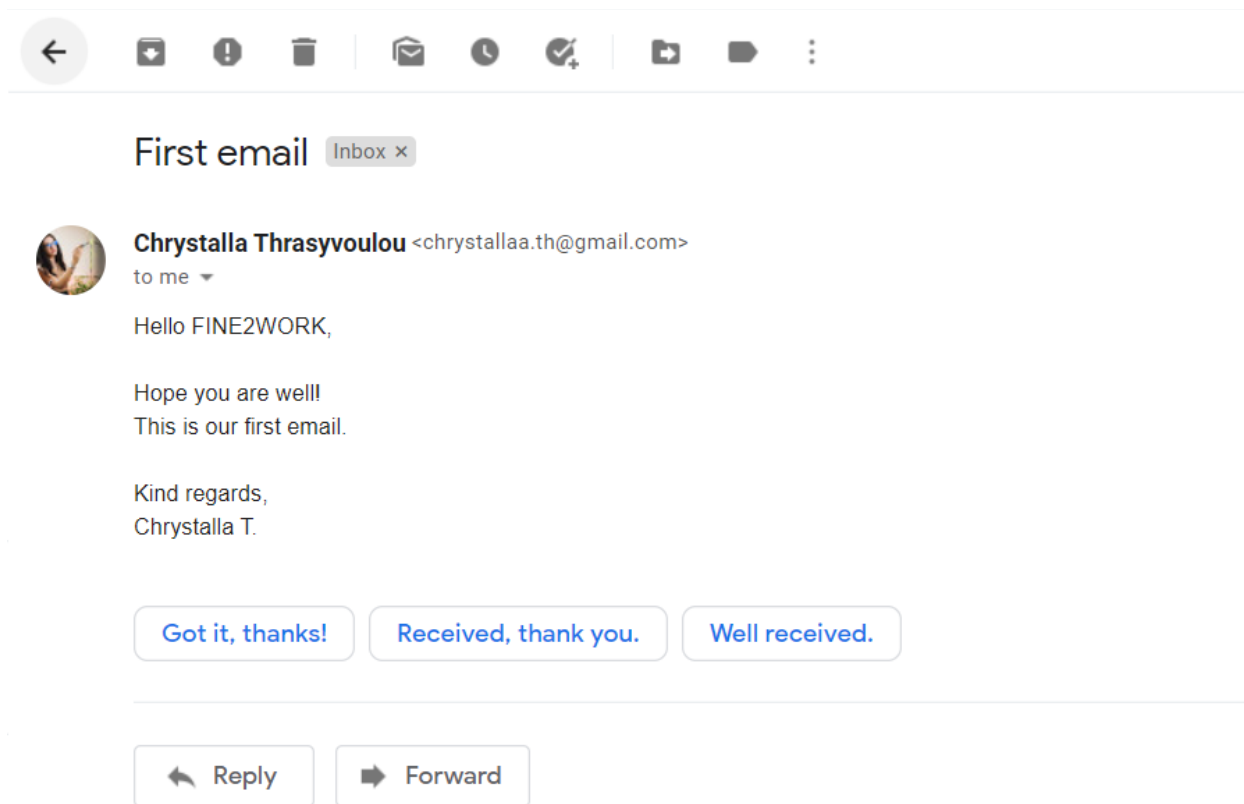


Учебни планове за преподаватели/учители/обучители на възрастни, които да бъдат използвани за ОБУЧИТЕЛНИЯ ПАКЕТ FINE2WORK

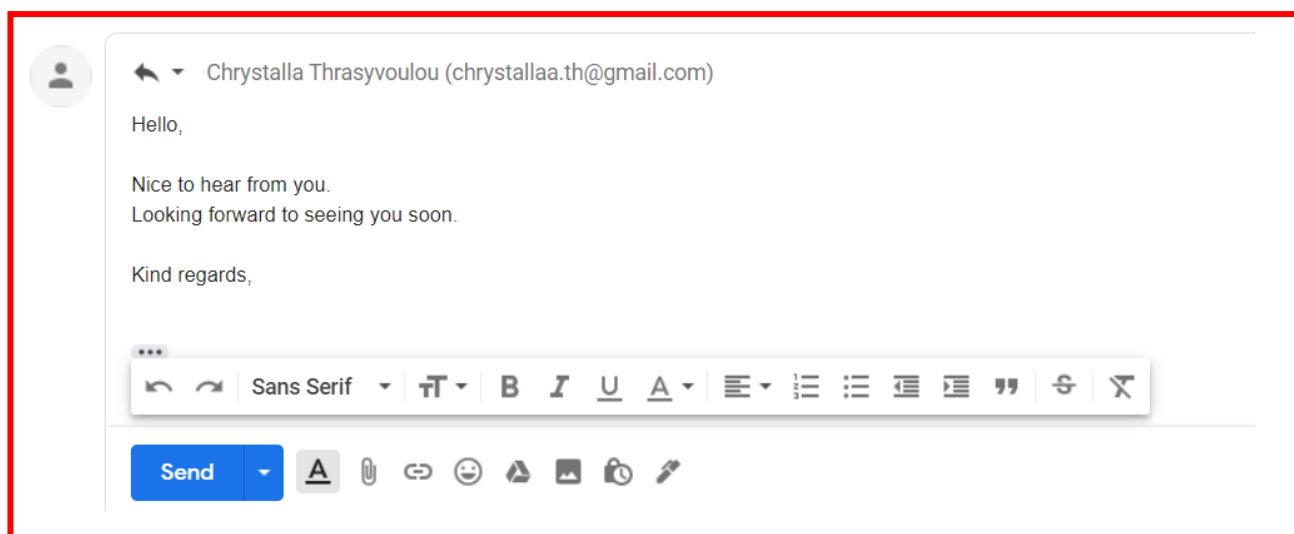
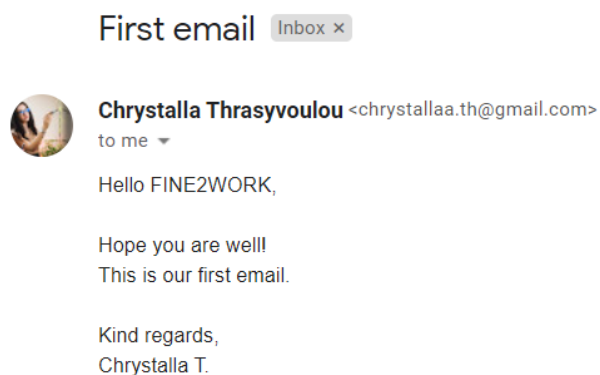
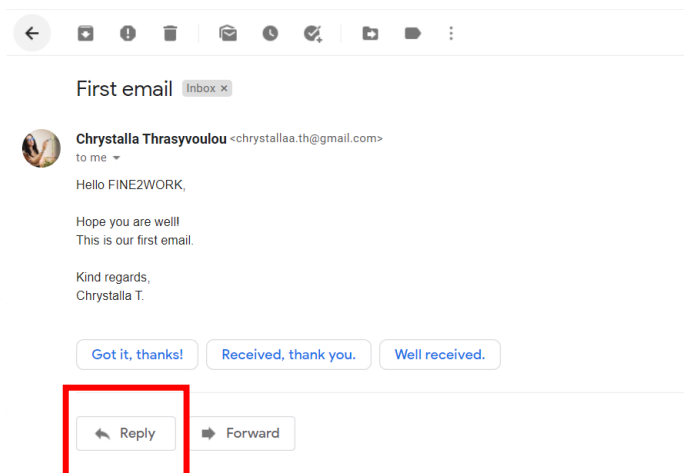
Име на модул: Дигитални компетенции	
Заглавие на Тема 2: Google имейл - Gmail	
Учебен план – Отговор и препращане на имейли	
Продължителност: 90 минути	
Цел	Основната цел на този учебен план е да предостави цялата необходима информация как да отговорите и препратите имейл.
Целева група	Възрастни (по-специално жени)
Помещение/ Оборудване	<ul style="list-style-type: none"> • Учебна стая • Достъп до интернет • Проектор • Бяла дъска
Инструменти/ Материали	<ul style="list-style-type: none"> • Помощен материал 1 • Помощен материал 2 • Помощен материал 3 • Помощен материал 4 • Помощен материал 5 • Помощен материал 6
Основни задачи	<p>1. Задача 1: Въведение</p> <p>1.1 Обучаващите трябва да изпратят на имейл акаунта на всички обучаеми следния имейл (вижте Помощен материал 1) (10 мин)</p> <p>1.2 Обучаващите трябва да обяснят на обучаемите как да отговарят на имейли (15 мин)</p> <p>1.3 Всички обучаеми трябва да отговорят на този имейл и да се представят (вижте Помощен материал 2) (15 мин)</p>

	<p>2. Задача 2: Отговорете на имейл</p> <p>2.1 Обучаващите трябва да изпратят на имейл акаунта на всички обучаеми следния имейл (<u>вижте Помощен материал 3</u>) (10 мин)</p> <p>2.2 Всички обучаеми трябва да отговорят на всички получатели на този имейл (<u>вижте Помощен материал 4</u>) (15 мин)</p> <p>3. Задача 3: Препратете имейл</p> <p>3.1 Обучаващите трябва да изпратят на имейл акаунта на всички обучаеми следния имейл (<u>вижте Помощен материал 5</u>) (10 мин)</p> <p>3.2 Всички обучаеми трябва да препратят имейла на следния адрес: chrystalla@emphasyscentre.com (<u>вижте Помощен материал 6</u>) (15 мин)</p> <p>4. Задача 4: Заключение (10 мин)</p>
--	--

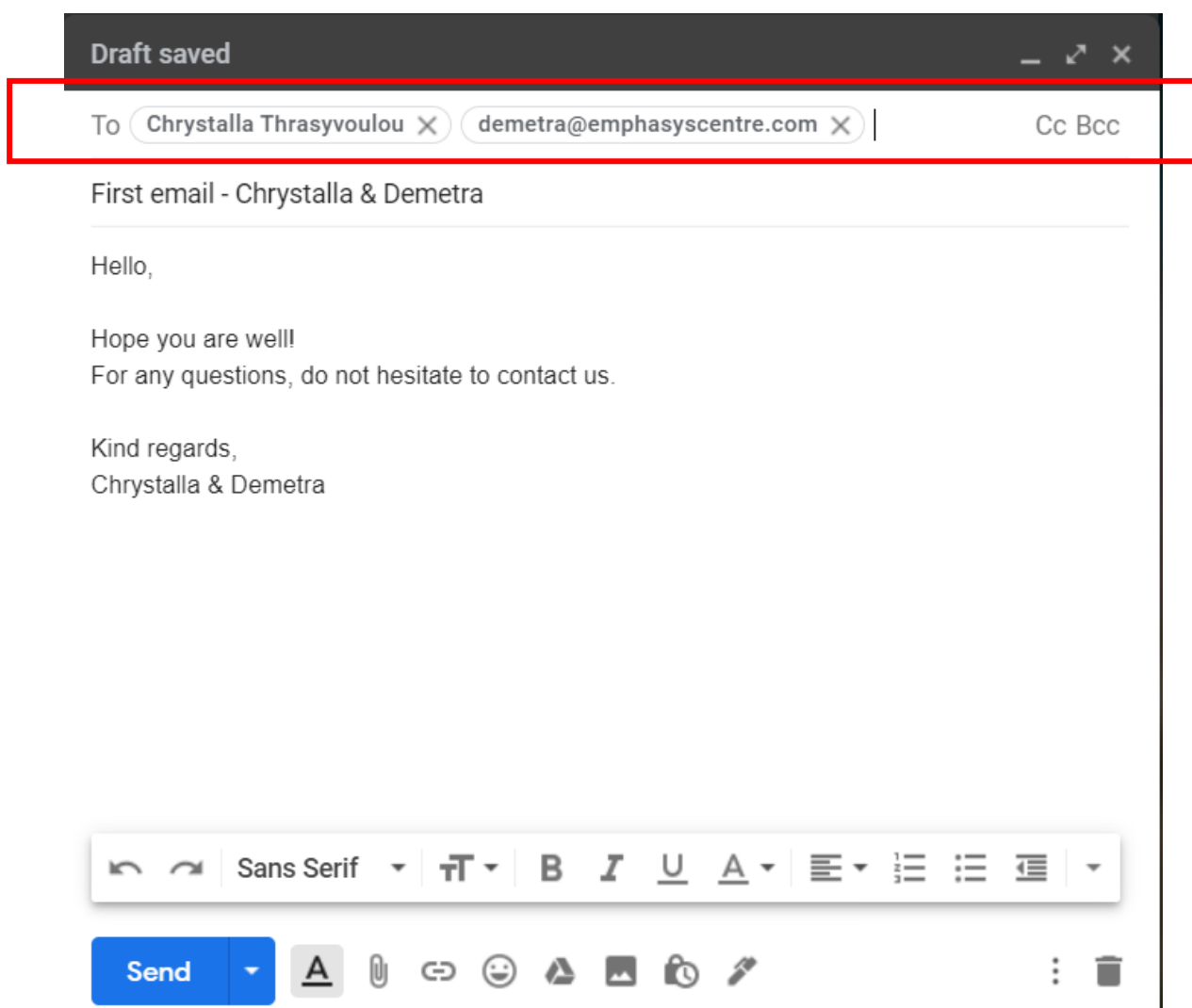
ПОМОЩЕН МАТЕРИАЛ 1: Въведение



ПОМОЩЕН МАТЕРИАЛ 2: Отговорете на имейл



ПОМОЩЕН МАТЕРИАЛ 3: Отговорете на имейл



Draft saved

To Chrystalla Thrasyvoulou X demetra@emphasyscentre.com X | Cc Bcc

First email - Chrystalla & Demetra

Hello,

Hope you are well!
For any questions, do not hesitate to contact us.



Kind regards,
Chrystalla & Demetra


Send

Sans Serif

Rich text editor icons: Undo, Redo, Bold, Italic, Underline, Text color, Bulleted list, Numbered list, Indent, Decrease indent, Text background color, Link, Image, Video, Insert link, Insert image, Insert video, Insert audio, Insert code, Insert table, Insert link, Insert image, Insert video, Insert audio, Insert code, Insert table, Insert link, Insert image, Insert video, Insert audio, Insert code, Insert table.

ПОМОЩЕН МАТЕРИАЛ 3: Отговорете на имейл




First email Inbox x  



 **FINE2WORK Project**
to Chrystalla ▾ 14:26 (0 minutes ago) ☆ ↶ ⋮


Hello,

Hope you are well!
For any questions, do not hesitate to contact us.

Kind regards,
Chrystalla & Demetra

 Reply  Reply to all  Forward




First email Inbox x  

 **FINE2WORK Project**
to Chrystalla ▾ 14:26 (0 minutes ago) ☆ ↶ ⋮

Hello,

Hope you are well!
For any questions, do not hesitate to contact us.

Kind regards,
Chrystalla & Demetra


  FINE2WORK Project (fine2workproject@gmail.com), Chrystalla Thrasyvoulou (emphasyscentre.com) 



Hello,



Okay, thank you!

Best regards!

...




 

ПОМОЩЕН МАТЕРИАЛ 5: Препратете имейл

← [Download] [Alert] [Trash] [Envelope] [Clock] [Checkmark] [Share] [More]

First email Inbox x

 **Chrystalla Thrasylvoulou** <chrystallaa.th@gmail.com>
to me ▾

Hello FINE2WORK,

Hope you are well!
This is our first email.

Kind regards,
Chrystalla T.

[Got it, thanks!](#) [Received, thank you.](#) [Well received.](#)

[↩ Reply](#) [➡ Forward](#)

ПОМОЩЕН МАТЕРИАЛ 6: Препратете имейл

